



BILANCIO SOCIALE

Anno di esercizio 2020



Coompany & Cooperativa Sociale
Via delle Orfanelle, 25 - 15121 Alessandria
N. iscrizione Albo Nazionale Società Cooperative A123843 Sezione Cooperative a Mutualità Prevalente
REA: AL - 0170933 - P.Iva 01576870065
www.coompany.it e-mail info@coompany.it Tel/fax 0131 48 14 43

INDICE

1. PREMESSA	3
2. RIFERIMENTI METODOLOGICI ED APPROVAZIONE	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ	6
COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE	6
ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE	7
VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO DEGLI ORGANI SOCIALI	12
MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	14
COMPOSIZIONE DEL PERSONALE	14
STRUTTURA DEI COMPENSI, DEI RIMBORSI E DEGLI EMOLUMENTI	14
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	15
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	16
PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE	16
DATI PATRIMONIALI, ECONOMICI, CAPITALE SOCIALE	16
SEGNALAZIONI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE	17
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	18
IMPATTI AMBIENTALI CONCESSI ALLE ATTIVITÀ SVOLTE	18
POLITICHE E MODALITÀ DI GESTIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI	18
INDICATORI DI IMPATTO AMBIENTALE	19
9. PROGETTI DI IMPRESA SOCIALE	20
PROGETTI DI IMPRESA SOCIALE ATTIVI NEL 2020	20
RIGENERAZIONE DEGLI ASSET COMUNITARI	20
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	21
INDICAZIONI SU CONTENZIOSI RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE	21
INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI SOCIALI	21
RICONOSCIMENTI DI CERTIFICAZIONE, ABILITAZIONE, ACCREDITAMENTO	21

1. PREMESSA

La Cooperativa Sociale COOMPANY & nasce in Alessandria nel Giugno 1993, come tentativo concreto di coniugare, non facile binomio, solidarietà e mercato.

Individuata come Cooperativa sociale di tipo B, la COOMPANY & all'interno dell'ambiente sociale, economico e politico alessandrino, diventa piccolo momento di studio e analisi del territorio e di alcuni dei suoi bisogni fondamentali, e come primo tentativo di risposta nei confronti delle richieste espresse dalle fasce più deboli.

COOMPANY & ha individuato come destinatari del proprio intervento soggetti tossicodipendenti, detenuti sottoposti a misure alternative al carcere, soggetti diversamente abili, immigrati, in generale persone che vivono situazioni di disagio e di povertà, offrendo loro la possibilità di inserimento o reinserimento lavorativo in base alla Legge 381/91 (norma quadro per l'inserimento lavorativo di persone in situazione di disagio).

Ogni progetto di inserimento o reinserimento lavorativo, rivolto alla persona con particolare attenzione all'acquisizione di professionalità, è necessariamente condotto con i servizi Sociali di riferimento es. Ser.T., Ufficio di Esecuzione Penale Esterna, Consorzio Servizi Sociali, ASL e D.S.M., Centri per l'Impiego e altri, con i quali sono stati definiti gli obiettivi del singolo intervento.

L'esigenza primaria di favorire l'inserimento o il reinserimento al lavoro di persone che vivono in condizione di disagio o povertà, impone che le attività lavorative svolte siano effettivamente formative e produttive e non abbiano carattere assistenziale.

Si tratta quindi di lavori "alla portata" di coloro che li devono eseguire, che vengono formati e seguiti nella loro opera, con il ben preciso scopo di far loro svolgere un'attività reale e produttrice di reddito, condizione indispensabile per il mantenimento o il recupero della dignità e della fiducia in sé stessi.

Nota: il presente documento rappresenta il "primo" bilancio sociale pubblicato dalla Cooperativa COOMPANY &: siamo all'inizio di un percorso in cui l'intenzione è di far assumere al Bilancio Sociale un ruolo fondamentale nei processi di comunicazione verso l'interno e verso l'esterno della Cooperativa. In un'ottica di processo di miglioramento continuativo, è intenzione de COOMPANY & sviluppare nel tempo i singoli paragrafi che compongono questo documento, andando a creare dei Gruppi di miglioramento dedicato ai singoli comparti, coinvolgendo il personale interno.

2. RIFERIMENTI METODOLOGICI ED APPROVAZIONE

Il presente documento è stato redatto in conformità al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 “Adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore”: le Linee Guida ministeriale propongono i principi cui occorre attenersi per la redazione del bilancio sociale e nello specifico:

- **rilevanza**: nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività;
- **completezza**: occorre identificare i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali;
- **trasparenza**: occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità**: le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni;
- **competenza di periodo**: le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svolti nell'anno di riferimento;
- **comparabilità**: l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo settore);
- **chiarezza**: le informazioni devono essere espone in maniera chiara e comprensibile, accessibili anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità**: i dati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate: i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;
- **autonomia delle terze parti**: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Il Bilancio Sociale è stato approvato dall'Assemblea dei Soci deve essere pubblicato sul sito internet della Cooperativa ed utilizzato quale strumento di diffusione dei valori e dei risultati ottenuti in conformità alla finalità associativa.

Nota: La Cooperativa COOMPANY & intende sviluppare nel futuro il documento del Bilancio Sociale sotto due aspetti: un primo aspetto è dato dalla volontà di creare un documento di conformità normativa, che rispetti quanto richiesto a livello di obbligo cogente. Un secondo aspetto invece è dato dall'opportunità che il Bilancio Sociale rappresenta in termini di strumento di comunicazione verso l'esterno con i vari Stakeholders coinvolti.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'ente	COOMPANY & SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01576870065
Partita IVA	01576870065
Forma giuridica	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA DELLE ORFANELLE 25 - 15100 - ALESSANDRIA (AL) - ALESSANDRIA (AL)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A123843
Telefono	0131481443
Fax	0131481443
Sito Web	www.coompany.it
Email	info@coompany.it
Pec	coompany.alessandria@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	<p>Codice: 88.99 - altre attività di assistenza sociale non residenziale Importanza: primaria</p> <p>Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole) Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 41.2 - costruzione di edifici residenziali e non residenziali Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 49.42 - servizi di trasloco Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 52.24 - movimentazione merci Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 74.90.93 - altre attività di consulenza tecnica Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 82.11.01 - servizi integrati di supporto per le funzioni d'ufficio Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 01 - coltivazioni agricole e produzione di prodotti animali, caccia e servizi connessi Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 01.49.3 - apicoltura Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 81.1 - servizi integrati di gestione agli edifici Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 81.29.1 - servizi di disinfestazione Importanza: secondaria</p> <p>Codice: 82.2 - attività dei call center Importanza: secondaria</p>

AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

COOMPANY & opera principalmente nella provincia di Alessandria, poiché è una cooperativa fortemente radicata sul territorio: negli anni la cooperativa ha rafforzato i rapporti di collaborazione con gli enti impegnati sul territorio come ad esempio

- C.I.S.S.A.C.A. (Consorzio Servizi Sociali)
- Ser.T (Servizio per le alcool/tossico dipendenze)
- Ufficio Esecuzione Penale Esterno (Servizio per l'inserimento detenuti)
- D.S.M. (Dipartimento di Salute Mentale)
- C.P.I. (Centro per l'impiego - inserimento categorie protette)
- Sportello per l'immigrazione (Prefettura di Alessandria)

Attualmente sono in atto convenzioni con diversi comuni ed enti, tra cui la Provincia di Alessandria, l'A.S.L. AL e alcuni comuni della provincia.

Sono comunque attivi alcuni cantieri di lavoro in province confinanti per continuità territoriale o in Valle d'Aosta per affinità con la Cooperativa Coompany 2.

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

Reti associative

- Federsolidarietà (Organo di rappresentanza Cooperative Sociali aderenti a Confcooperative)
- Confcooperative (Confederazione Cooperative Italiane, membro consiglio interprovinciale)
- Osservatorio Sociale: organo adottato da Comune di Alessandria.

Consorzi

- Consorzio Consolidale (Consorzio cooperative sociali Alessandria)

La Cooperativa COOMPANY & non detiene partecipazioni in altri enti o società

ATTIVITÀ STATUTARIE INDIVIDUATE E OGGETTO SOCIALE

COOMPANY &, in quanto impresa sociale finalizzata all'erogazione di servizi il cui il "capitale umano" assume un ruolo fondamentale, ritiene essenziale il processo di formazione e sensibilizzazione del proprio personale a tutti i livelli organizzativi. A fronte di tali presupposti è pianificata ed attuata un'attenta gestione delle risorse umane, in rapporto anche ai cambiamenti sociali, all'evoluzione dei bisogni formativi ed alla funzionalità dei servizi, che si esplica sia attraverso differenti tipologie di formazione (formazione teorica, affiancamento e tutoraggio operativo) sia tramite riunioni di equipe sotto la supervisione di Educatori Professionali.

Le attività eseguite da COOMPANY & Cooperativa Sociale nel corso dell'anno 2020 sono state conformi a quanto riportato nell'oggetto sociale di cui allo Statuto ad oggi in vigore: nello specifico le attività primarie erogare sono di seguito riportati

- Facchinaggio;
- Pulizie;
- Progettazione e gestione aree verdi;
- Servizi di prenotazione e gestione dati;
- Progettazione e gestione laboratori "protetti" per diversamente abili;
- Progetti di formazione per l'inserimento lavorativo di soggetti con disabilità;
- Servizio di Ristorazione Sociale e collettiva;
- Turismo sociale e Gestione Case per Ferie (in partnership con la Cooperativa COOMPANY 2);
- Progettazione e realizzazione servizi di accoglienza ed accompagnamento.
- Servizi di accoglienza e accompagnamento rivolti a migranti;

L'attività di erogazione dei servizi è resa possibile dalla strutturazione di processi "trasversali" interni di supporto all'organizzazione quali:

- Gestione Inserimento lavorativo
- Formazione, informazione e sensibilizzazione del personale
- Manutenzione strutture, infrastrutture ed attrezzature
- Marketing e promozione versione l'esterno
- Comunicazione interna
- Comunicazione esterna
- Privacy e Security dati
- Progettazione dei servizi
- Amministrazione e contabilità

VALORI E FINALITÀ PERSEGUITE

I valori di base che rappresentano la guida per tutti coloro che operano in nome e per conto della Cooperativa Sociale COOMPANY &, nonché le modalità di comportamento in linea con le indicazioni aziendali, cui tutti i collaboratori devono uniformarsi nel modo di porsi nei confronti dei differenti Stakeholders della Cooperativa Sociale COOMPANY &, sono di seguito riportati

P
O
L
I
T
I
C
A

O
R
G
A
N
I
Z
Z
A
T
I
V
A

COOMPANY &...eliminare i disagi a 360°

La missione primaria di Coompany & consiste nel favorire l'inserimento o il reinserimento al lavoro di persone che vivono in condizione di disagio o povertà: tale missione impone che le attività lavorative svolte siano effettivamente produttive e non abbiano un mero carattere assistenziale.

COOMPANY &...i valori della cooperazione



COOMPANY &...gli obiettivi per migliorare

Offrire alle persone che vivono in condizione di disagio un'opportunità di scegliere l'inserimento, permettendo loro di sviluppare un contesto sociale e lavorativo adeguato. La qualità è lo strumento con cui Coompany & intende creare un modello organizzativo basato su parametri di professionalità, al fine di migliorare le capacità di interagire con tutte le parti interessate.

Centralità dei percorsi di Inserimento lavorativo

COOMPANY &, in qualità di cooperativa sociale di tipo B, riserva particolare attenzione agli inserimenti socio-lavorativi attraverso due strumenti principali: tirocini e borse lavoro. Tutti i progetti di inserimento sono costruiti intorno alle esigenze dei borsisti e dei tirocinanti attraverso il costante confronto con i Servizi Sociali di riferimento e con i tutor interni e i coordinatori delle attività della cooperativa. I tirocinanti sono coinvolti negli eventi formativi della cooperativa affinché l'esperienza possa avere una duplice valenza: l'inserimento o reinserimento sociale e l'acquisizione di una professionalità spendibile nel mercato del lavoro.

Rispetto dell'individuo

Il rispetto dei diritti di tutti i soggetti coinvolti nell'attività della Cooperativa Sociale COOMPANY & è il principio di base che regola tutte le strategie e le attività aziendali, così da favorire un ambiente di lavoro libero ed equo.

COOMPANY & ripudia e combatte qualunque forma di discriminazione, sia essa di genere, di diversa abilità, di religione, di orientamento sessuale, di convinzioni personali, di aspetto fisico, di colore della pelle, di lingua, di origini etniche, di condizioni sociali, di appartenenza politica e sindacale, di cittadinanza, di condizioni personali e di salute, di gravidanza, di maternità, di scelte familiari, o di età.

La cooperativa, in quest'ottica, è particolarmente attenta alle esigenze delle lavoratrici e dei lavoratori e si impegna a favorire la conciliazione famiglia-lavoro.

Qualunque condotta contraria a queste disposizioni non è tollerata e mette in serio pericolo la reputazione e l'immagine della Cooperativa.

Ricerca dell'integrità civile

I comportamenti e le relazioni, sia interne che esterne, della Cooperativa Sociale COOMPANY & sono improntati alla correttezza, all'onestà, all'equità e all'imparzialità.

Tutti i rapporti professionali della Cooperativa si fondano sulla condivisione di questi principi.

Nello svolgimento delle attività professionali, i destinatari agiscono nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti, nazionali e internazionali, dei regolamenti e delle procedure interne e, ove applicabili, delle norme di deontologia professionale, interpretando il proprio ruolo con eticità e spirito di servizio, in linea con le prerogative ed i doveri ad esso connessi.

L'attività degli organi sociali della Cooperativa è improntata al pieno rispetto delle regole fissate dalla legislazione vigente e dallo Statuto.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse o del vantaggio della Cooperativa può giustificare una condotta in violazione di leggi, regolamenti e normativa interna.

Sostenibilità ambientale

COOMPANY & considera l'ambiente un patrimonio di tutta la comunità, da tutelare e da difendere, consapevole che le proprie attività hanno un impatto ambientale da mitigare il più possibile, in base anche alle evoluzioni tecnologiche che il mercato offre.

A tal fine l'Azienda, nell'ambito delle proprie attività, è impegnata a contribuire allo sviluppo e al benessere delle comunità in cui opera, perseguendo l'obiettivo di ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività, per quanto tecnicamente ed economicamente possibile.

COOMPANY & si impegna ad eseguire le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di ambiente, e, pertanto, la gestione operativa deve fare riferimento a criteri avanzati di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica perseguendo il miglioramento delle proprie prestazioni ambientali.

La ricerca e l'innovazione tecnologica devono essere dedicate in particolare alla promozione di prodotti e processi sempre più compatibili con l'ambiente e caratterizzati da una sempre maggiore attenzione della comunità.

COOMPANY & si impegna a diffondere una cultura della tutela ambientale sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte degli Amministratori e dei collaboratori nell'ambito delle proprie mansioni e funzioni.

Rispetto del lavoro

COOMPANY & riconosce il valore centrale delle risorse umane e della correttezza nei rapporti di lavoro: la valorizzazione delle risorse umane tende alla salvaguardia e all'accrescimento del capitale umano che è all'origine del successo della Cooperativa stessa.

Le relazioni della Cooperativa con soci, dipendenti e lavoratori in genere, si basano sulla lealtà e sulla fiducia reciproca, e sono tese alla valorizzazione delle capacità e delle aspirazioni del lavoratore. La Cooperativa s'impegna a sviluppare le professionalità in organico attraverso una costante azione formativa.

COOMPANY &, nel pieno rispetto della sua mission, garantisce l'assenza di qualsiasi comportamento discriminatorio nella selezione e assunzione del personale, che si basa esclusivamente sulle capacità individuali di svolgere gli incarichi assegnati e sviluppare le proprie competenze e conoscenze professionali.

Tutela della salute e sicurezza sul lavoro

COOMPANY & diffonde e consolida la cultura della sicurezza, che dipende dall'impegno per la consapevolezza dei rischi, dalla conoscenza e dal rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione.

Inoltre promuove ed esige comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e collaboratori – nonché da parte dei fornitori, nei relativi ambiti di competenza – e opera per preservare e migliorare, attraverso azioni preventive, le condizioni di lavoro, di salute e di sicurezza dei lavoratori.

Le attività della Cooperativa Sociale COOMPANY & si svolgono sempre nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione, con particolare attenzione a quanto previsto dalle specifiche normative di prevenzione applicate.

La gestione operativa utilizza criteri avanzati di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica, che garantiscono le condizioni di salute e sicurezza sul lavoro

Importanza del concetto di “trasparenza”

COOMPANY & considera l'agire in trasparenza uno strumento rilevante per operare in maniera eticamente corretta e, contestualmente, per perseguire obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità nella gestione dell'azienda.

Rappresenta inoltre la premessa imprescindibile in direzione della legalità nei rapporti interni e nei rapporti con l'esterno, in particolare nei confronti dei committenti pubblici, le cui erogazioni finanziarie sono sottoposte a precise regole di monitoraggio e di verifica.

Per ogni procedimento, COOMPANY & definisce i ruoli e le responsabilità e tutte le operazioni devono essere autorizzate, legittime, congrue, devono inoltre essere correttamente registrate ed archiviate. Per ogni operazione viene conservata un'adeguata documentazione di supporto.

COOMPANY & inoltre utilizza criteri oggettivi e trasparenti per la scelta dei fornitori: tale scelta, nel rispetto delle norme vigenti e delle procedure interne, deve avvenire in base a valutazioni oggettive relative alla competitività, alla qualità e alle condizioni economiche praticate

Tutela dei dati e delle informazioni

Tutti i soggetti che operano e collaborano con la Cooperativa Sociale COOMPANY & sono tenuti a osservare le leggi in materia di abuso di informazioni riservate (insider trading), nonché la normativa in tema di riservatezza dei dati (privacy).

Gli amministratori e tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operino in nome e per conto della Cooperativa Sociale COOMPANY & non possono utilizzare informazioni non di dominio pubblico acquisite in funzione della loro posizione all'interno dei servizi.

Le informazioni, le conoscenze e le competenze tecniche sviluppate e gestite da COOMPANY & costituiscono una risorsa importante che ciascuno deve tutelare, così da evitare un danno sia patrimoniale sia di immagine;

Di conseguenza, gli amministratori, i collaboratori e coloro che a qualsiasi titolo operino per conto della Cooperativa Sociale COOMPANY & sono tenuti a non rivelare a terzi informazioni riguardanti le conoscenze tecniche, tecnologiche e commerciali della cooperativa, se non nei casi in cui tali informazioni siano richieste da leggi o da altre disposizioni regolamentari o laddove sia espressamente prevista da specifici accordi contrattuali.

Gli obblighi di confidenzialità permangono anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro o di collaborazione con la Cooperativa Sociale COOMPANY &.

Nota: attraverso il Bilancio Sociale la Cooperativa Sociale COOMPANY & intende monitorare la corretta trasposizione dei principi e dei valori in comportamenti ed azioni della pratica quotidiana, nonché verificare che l'erogazione dei servizi, sia primari che secondari, avvenga in conformità alle finalità con cui è stata costituita la Cooperativa.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO DEGLI ORGANI SOCIALI

Consiglio di Amministrazione

Nome e Cognome amministratore	Ruolo	Presenza in altri Consigli di Amministrazione
Renzo Sacco	Presidente	Consigliere Cooperativa Coompany 2
Bruciamacchie Lara	consigliere	Consigliere Cooperativa Coompany 2
Moccagatta Giuseppe	consigliere	Consigliere Cooperativa Coompany 2

Descrizione tipologie componenti del Consiglio di Amministrazione

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine

Tipologia organo di controllo

Nel 2020 non è stato affidato incarico di revisore legale poiché non richiesto come obbligo cogente

Altre cariche/nomine

Tipologia	Nominativo
Responsabile Tecnico manutentore Aree Verdi	Davide d'Urso
Preposto alla gestione tecnica di cui al Decreto Ministeriale 274/1997 per la disciplina delle attività di pulizia, di disinfezione, di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione	Emiliano Vitaloni

MAPPATURA DEI PRINCIPALI STAKEHOLDER

I principali stakeholders della Cooperativa COOMPANY &

- Soci
- Personale
- Committenti
- Utenti finali
- Finanziatori
- Fornitori
- Collaboratori
- Collettività
- Competitors

Nota: In questa prima versione la Cooperativa ha individuato i principali stakeholders: in un'ottica di miglioramento continuativo, tale elemento sarà sviluppato in un'ottica di analisi delle esigenze ed aspettative dei singoli stakeholders, livello di influenzabilità degli stakeholders rispetto ai principi ed ai valori de COOMPANY &, nonché sulle modalità di comunicazione ed interazione con gli stessi. Saranno anche sviluppati meccanismi di customers satisfaction e di raccolta ed analisi dei dati rispetto alla percezione della Cooperativa da parte degli stakeholders.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

Numero	Tipologia soci
30	Soci cooperatori lavoratori
8	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
17	di cui maschi
21	di cui femmine

Numero	Assunzioni
10	Nuove assunzioni anno di riferimento
5	di cui maschi
5	di cui femmine

Numero	Cessazioni
4	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
2	di cui femmine

Soggetti Svantaggiati	
8	Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

STRUTTURA DEI COMPENSI, DEI RIMBORSI E DEGLI EMOLUMENTI

Organo	Totale Compenso Annuo Lordo
Componenti Consiglio di Amministrazione	€ 0

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: € 0

Numero di volontari che ne hanno usufruito: 0

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Gli obiettivi della Cooperativa COOMPANY & sono di seguito sintetizzati:

Ambito “Erogazione dei servizi”

- Sviluppo economico sul territorio, inteso come aumento delle commesse nell’ambito dei servizi erogati di pulizie e manutenzione aree verdi
- Attivazione di nuovi servizi e progetti inerenti i servizi compresi nell’oggetto sociale della Cooperativa

Ambito “Organizzativo”

- Mantenimento di una Governance democratica ed inclusiva
- Miglioramento delle qualità dei servizi erogati in termini di efficacia ed efficienza

Ambito “Gestione personale”

- Partecipazione, inclusione, coinvolgimento dei lavoratori nei processi decisionali ed organizzativi della Cooperativa
- Crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale tramite azioni di welfare specifiche

Ambito “Rapporti con il territorio”

- Sviluppo di relazioni costanti con la comunità per comunicare i progetti attivati ed i risultati ottenuti
- Partecipazione e sostegno ai progetti dalla Comunità locale per lo sviluppo e la promozione del territorio
- Fidelizzazione dei rapporti con le istituzioni pubbliche, specie per le attività di progettazione dei servizi e di programmazione delle attività

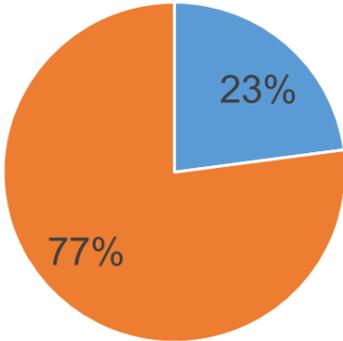
Ambito “Gestione risorse

- Attivazione di politiche di diminuzione dell’utilizzo delle risorse energetiche e di produzione dei rifiuti nelle attività da ufficio e di erogazione dei servizi
- Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale sia presso i soci che all’esterno tramite attività di formazione e sensibilizzazione

Nota: da questa prima classificazione sintetica degli obiettivi, la Cooperativa intende sviluppare un piano di miglioramento che definisca obiettivi specifici, associando in modo analitico ad ogni obiettivo responsabilità, tempi, risorse e modalità di attuazione e monitoraggio sul raggiungimento, secondo logiche di quantificazione oggettiva degli stessi.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

PROVENIENZA DELLE RISORSE ECONOMICHE

Anno 2020	Valore assoluto	Percentuale	Grafico
Incidenza fonti pubbliche	€ 322.609,29	22,90 %	 <p>■ Incidenza fonti pubbliche ■ Incidenza fonti private</p>
Incidenza fonti private	€ 1.086.477,71	77,10 %	

DATI PATRIMONIALI, ECONOMICI, CAPITALE SOCIALE

Ricavi E Provenienti	Anno 2020
Contributi privati	€ 70.871,17
Ricavi da Privati-Non Profit	€ 0,00
Ricavi da Privati-Imprese	€ 466.116,33
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	€ 5.975,82
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi	€ 215.586,29
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	€ 0,00
Contributi pubblici	€ 209.350,35
Ricavi da altri	€ 107.023,00

Patrimonio	2020	2019	2018
Capitale sociale	€ 3.950	€ 3.800	€ 3.800
Totale riserve	€ 53.297	€ 44.140	€ 28.216
Utile/perdita dell'esercizio	€ 17.181	€ 5.874	€ 16.417
Totale Patrimonio netto	€ 70.968	€ 53.814	€ 48.433

Conto economico	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	€ 17.181	€ 5.874	€ 16.417
Eventuali ristorni a Conto Economico	€ 0	€ 0	€ 0
Valore del risultato di gestione	€ 32.239	€ 12.969	€ 30.362

Valore della produzione	2020	2019	2018
Valore della produzione	€ 1.409.087	€ 1.459.376	€ 1.697.809

Costo del lavoro	2020	2019	2018
Costo del lavoro per personale	€ 970.580	€ 995.242	€ 1.065.441
Peso sul totale valore produzione	68,88 %	68,20 %	62,75 %

Fonti delle entrate 2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	€ 0	€ 0	€ 0
Prestazioni di servizio	€ 215.586	€ 370.347	€ 585.934
Lavorazione conto terzi	€ 0	€ 0	€ 0
Rette utenti	€ 0	€ 0	€ 0
Altri ricavi	€ 0	€ 0	€ 0
Contributi e offerte	€ 107.023	€ 70.871	€ 177.894
Grants e progettazione	€ 0	€ 0	€ 0
Altro	€ 0	€ 0	€ 0

SEGNALAZIONI DI EVENTUALI CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE

Non si segnalano situazioni anomale nel corso dell'anno 2020.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

IMPATTI AMBIENTALI CONCESSI ALLE ATTIVITÀ SVOLTE

	uffici	pulizie	aree verdi	facchinaggio	ristorazione	accoglienza
Produzione rifiuti	X	X	X	X	X	X
Consumo risorse energia	X	X	X	X	X	X
Prelievo acque	X	X	X		X	
Produzione acque scarico	X	X			X	
Prevenzione Incendi	X	X	X	X	X	X
Rumore esterno			X	X	X	
Sostanze chimiche	X	X	X		X	
Emissioni in atmosfera	X				X	
Sostanze Lesive Ozono	X				X	

POLITICHE E MODALITÀ DI GESTIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI

Le strategie adottate dalla Cooperativa per la gestione degli impatti ambientali che si generano dalle attività svolte sono.

- Impegnarsi costantemente a divulgare e far comprendere a tutto il Personale ed ai Collaboratori l'importanza delle politiche di sostenibilità ambientale: lo stesso impegno deve essere profuso affinché i fornitori siano sensibilizzati sulla mission ambientale de COOMPANY & e ne condividano le strategie, contribuendo alla messa in atto operativa dei comportamenti atti a gestire gli impatti ambientali.
- considerare la riduzione degli impatti ed il miglioramento delle prestazioni ambientali uno dei criteri che concorrono alla definizione delle strategie, specie nella progettazione dei servizi e nell'acquisito di attrezzature e macchinari a minor impatto;
- aumentare la consapevolezza di ciascuna persona coinvolta (soci, dipendenti, collaboratori, fornitori) in merito alle implicazioni ambientali delle proprie attività quale elemento indispensabile per il miglioramento delle prestazioni ambientali aziendali.

- assicurare che i requisiti cogenti in ambito ambientale siano conosciuti, individuati, applicati e monitorati;
- monitorare i dati e gli indicatori delle prestazioni ambientali, in un'ottica di miglioramento continuativo degli stessi nel tempo;
- attivare modalità operative e di controllo finalizzate alla prevenzione dell'inquinamento, anche tramite la stesura di procedure di lavoro.

Nel corso dell'anno 2020 la Cooperativa Sociale COOMPANY & ha attività dei momenti di Educazione alla tutela ambientale rivolti alle scuole ed alla comunità locale, al fine di sensibilizzare i partecipanti sulle tematiche ambientali e sulle strategie adottate dalla Cooperativa.

INDICATORI DI IMPATTO AMBIENTALE

Ad oggi sono stati definiti i seguenti indicatori di performances ambientale che saranno monitorati nel tempo a testimonianza dell'efficacia delle azioni poste in essere per la mitigazione degli impatti ambientali:

- Consumo di energia elettrica
- Consumo di gas e metano
- Consumo di carburante
- Consumo di acqua prelevata
- Rifiuti prodotti suddivisi per tipologia

Nota: Tali dati saranno valutati sia in valore assoluto sia in rapporto ad indici quali il numero di persone coinvolte, fatturato, ore lavorate.

9. PROGETTI DI IMPRESA SOCIALE

PROGETTI DI IMPRESA SOCIALE ATTIVI NEL 2020

Progetto	Ente Finanziatore	Descrizione e finalità
ANELLO FORTE 2		
Progetto rete antitratta		
PON INCLUSIONE		
CONVIVENDO		
COLTIV/AZIONI		
ABITARE IL CAMBIAMENTO		
WE CARE		
PUC progetto di pubblica utilità	CISSACA	
sostegno consegna pasti indigenti	CISSACA	
Disturbi alimentari	Associazione GAPP	
Bando SPACE Ristorazione Sociale - abitare lo spazio	Compagnia di San Paolo	

RIGENERAZIONE DEGLI ASSET COMUNITARI

Nel corso del 2020 non si sono attivati progetti di rigenerazione di asset comunitari.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

INDICAZIONI SU CONTENZIOSI RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE

Nel 2020 non si segnalano contenzioni rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI SOCIALI

Nel corso del 2020 le attività di riunione degli organi sociali si sono svolte in modo ordinario

RICONOSCIMENTI DI CERTIFICAZIONE, ABILITAZIONE, ACCREDITAMENTO

CERTIFICAZIONE QUALITA' ISO 9001

Coompany & ha implementato un Sistema di Gestione per la Qualità in accordo alla norma UNI EN ISO 9001 finalizzato a:

- Confermare la presenza di una stabile struttura organizzativa sui servizi;
- Comprovare il livello qualitativo delle prestazioni offerte;
- Garantire che i requisiti di qualità siano sempre mantenuti aggiornati e migliorati nel tempo.

Il Sistema di Gestione per la Qualità è certificato da ente di Certificazione AXE REGISTER - ACM CERT.

ISCRIZIONE AL MEPA MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

COOMPANY & è operatore economico abilitato ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.); la Cooperativa è pertanto in grado di effettuare negoziazioni dirette con le Amministrazioni registrate per acquisti sotto soglia comunitaria mediante ordini diretti a catalogo o tramite richieste di offerta.

ABILITAZIONE ALBO GESTORI AMBIENTALI

COOMPANY & si è iscritta alla categoria dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali per poter effettuare attività di trasporto rifiuti in conto terzi.

Numero iscrizione: TO/021113

Iscritta nella sezione di: TORINO

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti

Per il Consiglio di Amministrazione

Renzo Sacco, Presidente